



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)  
PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS PENELITIAN**

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YATSI**



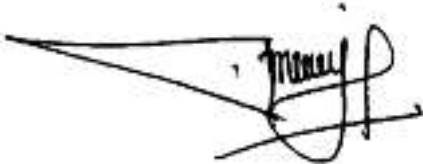
Jl. Aria Santika No.40A, Margasari, Kec. Karawaci, Kota Tangerang, Banten  
Telp/fax : (021) 55726558, web : [stikesyatsi.ac.id](http://stikesyatsi.ac.id)



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YATSI**  
 Jl. Aria Santika No.40A, Margasari, Kec. Karawaci, Kota Tangerang, Banten  
 Telp/fax : (021) 55726558, web : stikesyatsi.ac.id

Nomor SOP	YATSI-LPPM-SOP-10
Tanggal Pembuatan	13 Agustus 2019
No. Revisi / Tanggal Revisi	00 / -01/ 9 Desember 2019
Tanggal Efektif	15 Januari 2020
Disahkan Oleh	<p>Ketua STIKes Yatsi</p>  <p>Ida Indah, S.kp, M.Kes</p>
Nama SOP	Penyusunan Rencana Strategis Penelitian
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>UU RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi</li> <li>Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi</li> <li>Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan</li> <li>Peraturan Akademik STIKES Yatsi</li> <li>Persyaratan ISO 9001</li> <li>Manual Mutu STIKES Yatsi</li> </ol>	<p>Pendidikan minimal: S2</p> <p>Keterampilan/Pemahaman:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Office</li> <li>- Tata Persuratan</li> <li>- Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran</li> </ul> <p>Sikap kerja/Soft Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanggap</li> <li>- Antisipatif</li> <li>- Cermat dan Teliti</li> <li>- Berorientasi pada layanan</li> </ul>
<b>Keterkaitan :</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan :</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATK</li> <li>2. Komputer</li> </ol>

	3. Printer
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>

Dirumuskan oleh :	Diperiksa oleh :	Disetujui oleh :
		
Nama: Ayu Pratiwi, S.Kep., M.Kep	Nama: Ns. Zahrah MS, S.Kep., M.Kep	Nama: Lastri Mei Winarni, S.SiT., M.Keb
Jabatan: Ka. LPPM	Jabatan: Ka.UPM	Jabatan: Waket I
Tanggal: 09 Desember 2019	Tanggal: 16 Desember 2019	Tanggal: 13 Januari 2020

**PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS PENELITIAN**

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket.
		Ketua LPPM	Tim LPPM	Ketua STIKes	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Ketua LPPM membentuk Panitia Penyusunan Kerangka Rencana Strategis Penelitian dengan SK Ketua	□ ↓				1-2 minggu		
2.	Ketua LPPM mengirim beberapa anggota Panitia untuk mengikuti Pelatihan Penyusunan Kerangka Rencana Strategis Penelitian	□				1-2 minggu		
3.	Tim LPPM mengumpulkan data dan bahan untuk Penyusunan Kerangka Rencana Strategis Penelitian		○			1-2 minggu		
4.	Ketua LPPM melaksanakan Penyusunan Kerangka Rencana Strategis Penelitian	□			Kerangka Rencana Strategis Penelitian	1-2 minggu		
5.	Ketua STIKes Yatsi menetapkan Rencana Strategis Penelitian dengan SK Rektor			▭	SK	1-2 minggu	SK	